

## Kurzanleitung zum elektronischen Kontoauszug (eKA)

Diese Kurzanleitung soll Ihnen bei der Bedienung Ihres Online-Banking behilflich sein und Ihnen in kurzen Schritten den Weg zu Ihren elektronischen Kontoauszügen zeigen.

Falls Sie mit dieser Anleitung nicht zu Recht kommen, oder weitere Fragen zum Thema Online-Banking haben, wenden Sie Sich an unsere **Hotline Tel.: 0781 / 800 – 258.**

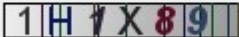
1. Unter **www.volksbank-offenburg.de** finden Sie direkt auf der Startseite die Schaltfläche [→ Zum Online-Banking.](#)




2. Melden Sie sich mit Ihrem VR-NetKey, bzw. Ihrem Alias, Ihrer dazugehörigen PIN und dem angeforderten Capture an.

### Anmeldung

Hilfe

VR-NetKey oder Alias:	<input type="text" value="12345678"/>
PIN:	<input type="text" value="•••••"/>
Bitte geben Sie  ein:	<input type="text" value="1H1X89"/> (Zugriffscode)
<input type="button" value="Anmelden"/>	

3. Sind neue Dokumente vorhanden, wird dies durch ein Brief-Symbol  angezeigt. Durch Klick auf dieses Symbol gelangen Sie direkt zu Ihrem Posteingang.

**Aktuelle Informationen**
 [Drucken](#)  [Hilfe](#)
[Weiter](#)
**Posteingang**

-  Sie haben 1 neue Dokumente in Ihrem Posteingang. Zum Posteingang klicken Sie bitte auf den Briefumschlag

**Neue Produkte/Angebote**
**UniProfiAnlage - die clevere Art sein Geld anzulegen**

Deutschland entspannt sich. Seien Sie dabei mit der cleveren UniProfiAnlage.

 [mehr](#)

**Neuerungen beim iTANplus-Kontrollbild**

Wir haben das iTANplus-Kontrollbild für Sie um zwei bedeutende Sicherheitsmerkmale erweitert!

 [mehr](#)

**Antrag auf Einbehalt der Kirchensteuer**

Bitte beachten! Wichtig bei der Steueränderung 2009 – Antrag auf Einbehalt der Kirchensteuer.


 [mehr](#)

**Neue Funktionen/Services**
**NEU Funktion "TAN-Nachweis" ist vorübergehend nicht verfügbar**

Zur Sicherheit unserer Kunden kann der TAN-Nachweis der iTAN-Bögen vorübergehend nicht genutzt werden. Alle weiteren Funktionen stehen Ihnen weiterhin vollumfänglich zur Verfügung.

Seite nur bei Vorlage neuer Meldungen anzeigen.

[Einstellung speichern](#)
[Weiter](#)

4. Im Posteingang sehen Sie alle Personen, bei denen Sie eine Online-Berechtigung haben. Sind neue Dokumente vorhanden, bekommen Sie diese Anzahl angezeigt. Durch klicken auf den Namen oder auf das Lupensymbol  kommen Sie direkt zu den Dokumenten.




Banking | Brokerage | Verwaltung

**Übersicht Posteingang**  [Drucken](#)  [Hilfe](#)

Name	Anzahl ungelesene Nachrichten	Aktion
 EBL Testkonto Voba OG	1	 <a href="#">Dokumente anzeigen</a>

Konten & Karten  
Aktuelles  
Posteingang  
Mehrwertdienste

5. Hier befinden sich Ihre elektronischen Kontoauszüge. Durch anklicken des Briefsymbols  oder der Auszugsnummer können Sie den eKA öffnen und/oder abspeichern.

„[Erweiterte Suche](#)“ ermöglicht Ihnen den Zugriff auf bereits gelesene und ältere Dokumente. Sie können selbst nach der Dokumentenart (Dokumente, Kontoauszüge, Mitteilungen, etc.) suchen und einen individuellen Suchzeitraum vorgeben.



The screenshot shows the 'Detailanzeige Posteingang' (Detailed View of Incoming Mail) section. It includes a search filter for document type set to 'Alle Dokumente' and a search button. Below this is a table of documents for the account 'EBL Testkonto Voba OG'.

Posteingang für EBL Testkonto Voba OG				
Dokumente				
Nr./ Kurzbezeichnung	Kontonr./ Kundennr.	erhalten	bestätigt/ versandt	Löschung
 030/2008 / Kontoauszug	[REDACTED]	02.12.2008	03.12.2008	03.06.2009

Ihr eKA wird automatisch bestätigt, wenn Sie diesen geöffnet oder gespeichert haben.

Werden neue Dokumente über einen längeren Zeitraum nicht aufgerufen wird automatisch ein papierhafter Zwangsauszug zugestellt.

Ein Duplikat bleibt weiter im Posteingang bis zum angegebenen Lösungsdatum.